



# 川崎市立井田病院

## 入院のご案内



<https://www.solasto.co.jp/ict-solution/repository/001-ida/>



こちらのURL又は、QRコードにアクセスしてご利用ください。パソコンでもスマートフォンでもご利用頂けます。



電子版「入院のご案内」

# COLORS, FUTURE! ACTIONS

KAWASAKI 100th

2024年、川崎市は市制100周年をむかえます。



## 基本理念

---

川崎市立井田病院は、自治体病院として、市民から信頼され市民が安心してかかれる病院づくりをめざします。

「市民から信頼され、安心してかかれる病院づくり」の理念のもとに、質の高い医療の提供とサービスの向上に努めています。そこで、最善の医療を行うために、「患者さんの権利と責任」を明記し、その実現にむけて、市民の皆さまとともに歩んでいきたいと思えます。

## 患者さんの権利

---

- 患者さんは、川崎市立井田病院で公平かつ最良の医療を受ける権利があります。
- 患者さんは、病院での診察結果、治療の方法、予想される危険性、医療費など、診療内容について、十分な説明や情報の提供を受ける権利、すなわち知る権利があります。
- 患者さんは、十分な説明を受けたうえで、ご自身の意思で治療法を選択してください。そのために、カルテを含む診療情報の開示やセカンド・オピニオン(別の医師または別の医療機関の意見)を求める権利があります。
- 患者さんは、法により必要とされるものを除き、ご自身の情報を承諾なしに第三者に開示されない権利があります。

## 患者さんの責任

---

- 医療は患者さんと医療提供者がお互いに信頼し合い、協力して行っていくものであり、患者さんに求められる次のような責任があります。
- ご自身の心身や生活の情報について、医療提供者に出来るだけ正確に知らせる責任があり、また、ご自身の病気や医療について十分に理解するように努力する責任があります。
- 他の患者さんが医療を受けるための妨げにならないよう、社会的なルールや病院内の規則に従い、病院職員の指示を守る義務があります。

※ 責務が守れない場合は当院で医療の提供を受けられないこともあります。

# 目次

手続きについて      P1～4	手続きの流れ	P1
	入院前～入院当日～退院前～退院当日	
	入院手続きに必要な書類	P2
	有料個室のご案内	P3
	医療費が高額となる場合の制度について 「限度額適用認定証制度」、「高額療養費制度」	P4
手続きに関する相談窓口	P4	
入院前の準備   P5～6	入院に際してのお願い	P5
	持ち物について	P6
入院生活について   P7～9	入院中にご注意いただきたいこと	P7
	入院中の過ごし方	P8.9
施設のご案内  P10～11	院内図・サービスのご案内	P10.11
費用について  P12	入院費のお支払い	P12
その他    P13～15	各種ご相談窓口	P13
	包括同意等のご願いについて	P14
	交通のご案内	P15

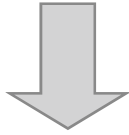


## 手続きの流れ

入院前

入院決定

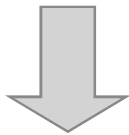
- ・ 外来受診等の際に入院の日時が決定します。



入院申込手続き

- ・ 入院が決定しましたら、1階⑥入院受付・文書受付にて入院申込手続きを行ってください。
- ・ 入院申込手続きの際に、必要な書類をお渡しします。

入院当日



入院当日手続き

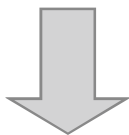
- ・ 指定時間に1階⑥入院受付・文書受付にお越しください。
- ・ ご本人または代理の方が必要書類をお持ちください。

※土・日・祝日に入院となる場合は、休日・夜間出入口にお越しください。

退院前

退院決定

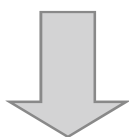
- ・ 退院日は主治医が事前にお知らせします。



退院当日手続き

- ・ 退院の時間は原則午前中となります。
- ・ 退院の際は、病棟より「退院会計のお知らせ」の用紙をお渡しします。
- ・ 診察券をお持ちのうえ、1階自動支払機でお支払いをお願いします。
- ・ 病棟で領収書を確認後、退院時のお薬をお渡しし、退院手続きが終了となります。

退院当日



退院

- ・ 退院時には、忘れ物がないように、室内の確認をお願いします。



## 入院手続きに必要な書類

入院手続きに必要な書類は以下の通りです。必要なものは入院日までに記入し、入院当日には忘れずにお持ちください。1階 ⑥入院受付・文書受付で手続きを行ってください。

### すべての方

- 診察券
- 健康保険証、その他医療保険証（原本）
- 入院申込書
- 連絡先確認票
- お薬手帳
- その他申込時にお渡しした書類一式

### 該当者のみ

- 限度額適用認定証（詳細はP4へ）
- 医療受給者証
- 介護保険被保険者証
- 障がい者手帳等
- 退院証明書（過去3か月以内に他院に入院していた方）
- 使用中のお薬2週間分（普段飲んでいるお薬は、2週間分だけお持ちください。麻薬、向精神薬等はすべてお持ちください。）

### 希望者のみ

寝衣（パジャマ等）・タオル等のレンタルを希望する方は・・・

- アメニティセット申込書  
1階 ⑥入院受付・文書受付前の、アメニティセット申込窓口へ提出してください。  
 詳細は別紙「アメニティセットのご案内」へ。



アメニティセット申込窓口



## 有料個室のご案内

有料個室をご希望の方は、入院手続きの際にお申し出ください。  
 有料個室を利用する時は、差額料金が必要になります。なお、有料個室には種類があり、設備や料金が異なります。有料個室に空きがなく、ご希望に添えない場合がありますのでご了承ください。

### 【1日あたりの差額料金】

設備		差額料金						
		個室A 26,400円 (税込)	個室C 18,700円 (税込)	個室D 14,300円 (税込)	個室E 13,200円 (税込)	個室G 8,800円 (税込)	緩和個室B 20,900円 (税込)	緩和個室D 14,300円 (税込)
洗面		○	○	○	○	○	○	○
トイレ		○	○	○	○	○	○	○
ロッカー		○	○	○	○	○	○	○
TV	無料	○	○	—	—	—	○	—
	有料	—	—	○	○	○	—	○
冷蔵庫	無料	○	○	—	—	—	○	—
	有料	—	—	○	○	○	—	○
ソファ		○	—	—	—	—	—	—
イス		—	○	○	○	○	○	○
バス		○	—	—	—	—	—	—
シャワー		—	○	○	—	—	—	—
テーブル		○	○	○	○	○	○	○

※ 1泊2日の場合の室料は2日分で計算することになります。



## 医療費が高額となる場合の制度について

### ① 限度額適用認定証制度について

加入する保険者に事前に申請し「限度額認定証」を病院窓口で提示することにより、病院でのお支払額を一定限度にとどめることができる制度です。

※制度についてご不明な点は、各保険者又は、当院の医療ソーシャルワーカーまでご相談ください。

#### <限度額情報取得について>

当院では健康保険証やマイナンバーカードから限度額の区分を確認するシステムがあります。この制度を利用される場合は、入院の際に「限度額情報取得同意書」を記載し **1階 ⑥入院受付・文書受付** に提出をお願いいたします。

### ② 高額療養費制度について

1ヶ月の医療費が一定額を超えた場合、その超過分が「高額療養費」として払い戻される制度です。限度額は前年の所得に応じて決まります。ご加入の健康保険にお問い合せください。

#### <お問い合わせ窓口>

国民健康保険の方…………… 市町村の国保担当窓口

協会けんぽの方…………… 協会けんぽ支部

組合・共済健康保険の方…… 健康保険組合



## 手続きに関する相談窓口

内容	窓口	対応時間
入院の手続き 保険証の確認・変更	1階 ⑥入院受付・文書受付	8:30～17:00 土日祝、年末年始を除く
入院の変更・取消	各科の外来診療受付	
医療費助成・労災等のご案内	1階 ⑥入院受付・文書受付	
診断書・証明書の発行手続き	入院中 病棟クラーク	
	退院後 1階 ⑥入院受付・文書受付	

※書類ができましたら、病院からお電話します。

※生命保険の診断書等は、入院中に記載することはできません。



## 入院に際してのお願い

患者さんおよび病院職員の安全確保のため、当院では、患者さんに以下の点についてご理解いただくようお願いしています。

### 喫煙について

- ・当院は敷地内全面禁煙です。(電子タバコ、加熱式タバコも含む)
- ・周辺の路上等での喫煙も近所の方のご迷惑になりますのでご遠慮ください。



敷地内禁煙

### 携帯電話・インターネットの利用について

- ・携帯電話はマナーモードに設定し、通話は使用可能エリアにおいてご使用ください。また、病室(大部屋)での通話をご遠慮ください。
- ・院内各所で「かわさき Wi-Fi (無料)」がご利用いただけます。接続方法については、病棟スタッフまでお尋ねください。また、接続機器で音声を聞かれる際、周囲の迷惑にならないようイヤホンやヘッドホンをご用意ください。

### 院内における以下の行為を禁止します

- ・飲酒、危険物(ハサミ、ナイフ、ライター等)の持ち込み
- ・建物・設備などを破損する行為
- ・他の患者さんや職員への暴言・暴力・セクシャルハラスメント
- ・無断の写真・ビデオ撮影、録音、院内でのセールス



上記についてご理解いただけない、または反する行為があった場合は、医療の提供をお断りすることがあります。また、警察の介入が相当と判断して通報することがあります。

当院での医療の提供を希望しない場合でも、患者さんの今後の医療の継続のために、診療情報提供書の発行等の協力はしますので、希望の転院先の医療機関名を担当医師までお伝えください。





## 持ち物について

入院生活に必要な持ち物のリストです。荷物は必要最小限にとどめてください。  
持ち物には氏名をご記入ください。

### すべての方

- 寝衣 (パジャマ等) ※ 、タオル類 (洗面用・入浴用) ※  マスク
- 下着  ティッシュペーパー
- 義歯 (ケース・洗浄液・装着剤等)  室内履き (滑らないもの)
- 洗面用具 (ボディーソープ、シャンプー・リンス、歯ブラシ・歯磨き粉) ※ 、  
(歯磨きコップ)

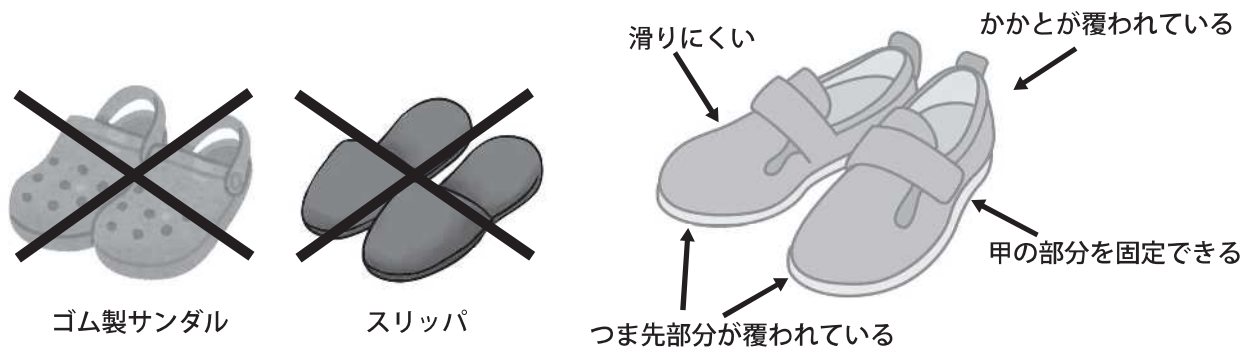
### 必要に応じて

- ウェットティッシュ  マグカップ (割れにくい素材で持ち手のあるもの)
- イヤホン (テレビ等を使用する場合)  食事用ビニールエプロン
- 吸い飲み  髭剃り  紙おむつ ※
- 使い捨てのお尻ふき  口腔ケアスポンジ ※

- ・日用品は、病院内の売店で購入することもできます。
  - ・※の物品についてはアメニティセットのお申込みができます。
- 詳しくは、別紙「アメニティセットのご案内」をご覧ください。

### 転倒しにくい室内履き

スリッパやサンダルは脱げやすく、病院内の歩行には適しません。  
転倒しにくいものをご使用ください。



### その他の準備

手足のマニキュア・ジェルネイルは必ず入院前に除去してください。



## 入院中にご注意いただきたいこと

### リストバンドの装着について

- ・入院中は、「リストバンド」を常時装着してください。手術・検査・注射を行う際は本人確認にご協力ください。

### 病室内でのお願いについて

- ・危険防止のため、ベッド柵を下した場合は必ず元へ戻してください。
- ・酸素、吸引器などの設備は危険ですので、手を触れないようにしてください。
- ・テレビ・ラジオなど音の出る機器を使用する場合は、周囲の迷惑にならないよう大部屋の場合は、必ずイヤホンをご用意ください。

### 感染予防のお願いについて

- ・生花の病棟への持ち込みは禁止しております。
- ・感染症の恐れのある方の面会をご遠慮ください。
- ・病室へ出入りする際は、手洗い・手指の消毒をお願いいたします。
- ・マスクの着用をお願いいたします。

### 防犯・貴重品の管理について

- ・貴重品はご自身での管理をお願いしています。備え付けのセーフティーボックスに入れて施錠し、鍵はご自分で管理してください。必要以上の金銭および貴重品は持ち込まないでください。万が一紛失されても、責任は負いかねますのでご了承ください。

### 電話でのお問い合わせについて

- ・患者さんに関する電話でのお問い合わせには、お答えしていません。個人情報の漏えい防止のためご理解、ご協力をお願いします。

### 非常時の避難について

- ・各階に非常口がありますので入院時にご確認ください。地震や火災等の非常事態が生じた際には職員が誘導しますので指示に従ってください。



## 入院中の過ごし方

### 1日のタイムスケジュール

時間	予定
6:00	起床 廊下の明かり、お部屋の明かりを付けます。 起床後看護師が病室に伺います。
8:00	朝食
9:00～	診察、点滴、処置など
12:00	昼食
13:00～	診察、点滴、処置など
18:00	夕食
21:30	消灯

※採血、検査がある場合は前日にお知らせします。



## お食事について

- ・お食事は病室でお召し上がりください。
- ・アレルギーのある方は、担当の医師や看護師にご相談ください。
- ・食事は治療の一部です。病院で用意した食事をお召し上がりください。  
それ以外の持ち込み食については、担当の医師や看護師、栄養士にご相談ください。
- ・常食には、選択メニューがあります。別途費用はかかりませんので、好きなメニューを選択してください。



## シャワーについて

シャワーは医師の許可が必要です。  
各病棟の決められた時間内で、ルールに従いご利用ください。

## 付き添いについて

原則、付き添いの必要はありません。ただし、ご家族の希望があり、主治医が必要と認めた場合に限り、ご家族の付き添いが認められます。

## 入院中の他病院への受診について

入院中の他院への受診は原則できません。どうしても、受診が必要な場合はご相談ください。

## 面会について

- ・面会の方は 1階①総合受付・保険証確認へお越しください。  
ただし、17:00以降及び土・日・祝日は 1階 時間外受付へお越しください。
- ・多人数での面会や大声での談笑は、患者さんの安静を妨げ、他の患者さんのご迷惑となります。また、ご面会の方による病室内でのご飲食などはご遠慮ください。
- ・結核病棟への面会の方は、感染防止のため「微粒子用マスク(N95マスク)」を着用ください。
- ・面会時間については、次のとおりです。  
※ 患者さんの病状により、面会をお断りすることや、時間の制限をさせていただく場合もあります。  
※ マスクの着用にご協力ください。

病 床	面 会 時 間
一般病棟	12:00 ～ 21:00
HCU・CCU	
地域包括ケア病棟	
結核病棟	15:00 ～ 19:00
緩和ケア病棟	制限はございません



## 院内図・サービスのご案内

		西病棟	本館	東病棟	
別館		7階	内科系	デイルーム	透析センター
		6階	結核	デイルーム	内科系
		5階	外科系	デイルーム	外科系
		4階	地域包括ケア	デイルーム	内科系
		3階	救急後方	デイルーム	手術室・HCU/CCU
	緩和ケア病棟	2階	外来部門、内視鏡センター、化学療法センター、がん・総合健診センター、リハビリテーション科、会議室、レストラン、売店		
	在宅ケア	1階	エントランスホール、総合受付、外来部門、救急センター 地域医療部、医事部門、放射線部門、検査部門		
	B1	放射線部門、薬剤部門、管理部門、食養部門			

手続きについて

入院前の準備

入院生活について

施設のご案内

費用について

その他

## レストラン 2階

平日 10:30～14:30  
土・日・祝日 定休日

## 売店 2階

平日 7:30～20:00  
土・日・祝日 8:30～19:30

## 郵便ポスト

2階売店内

## ATM 2階売店内

平日 7:30～20:00  
土・日・祝日 8:30～19:30

店舗・提携金融機関等によっては、お取引内容、ご利用可能日、ご利用時間が異なりますので、ご注意ください。

## 公衆電話 1階・3階西病棟・5階病棟・6階東病棟

※テレホンカードは2階売店で販売しています。

※原則、外からの電話は取次ぎはいたしませんので、ご了承ください。

## コインランドリー 4階・6階西（結核病棟内）・緩和ケア病棟

使用時間 7:00～21:00

洗濯機 100円/回

乾燥機 100円/約40分

洗乾機 200円/回・乾燥のみ 100円

※ご使用には、テレビ・冷蔵庫と共通の専用カードが必要です。

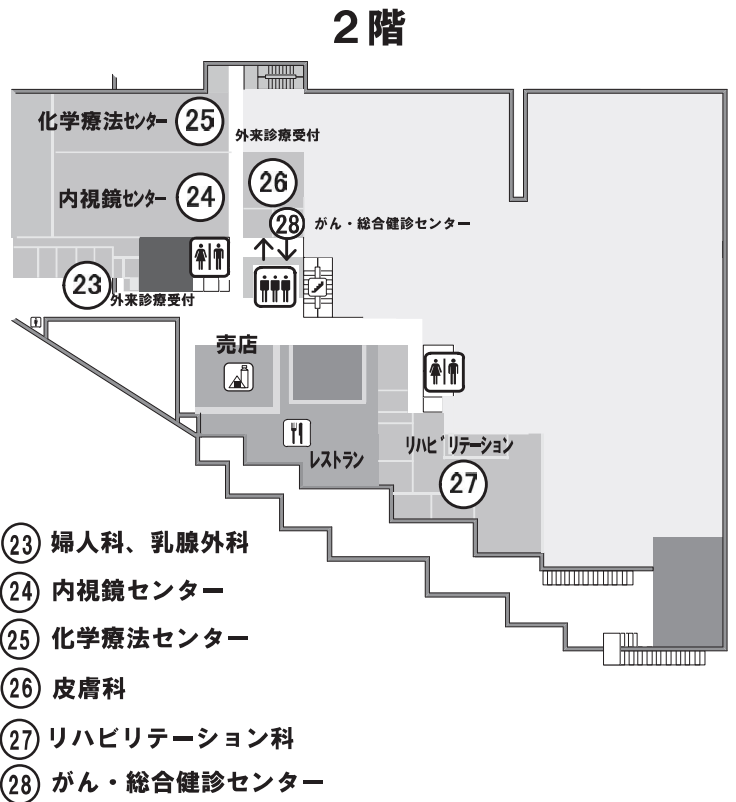
カード販売機にてご購入ください。

## カード販売機 各階デイルーム・2階売店横

テレビ・冷蔵庫・コインランドリー共通の専用カードです。

※1,000円札のみ使用可能です。

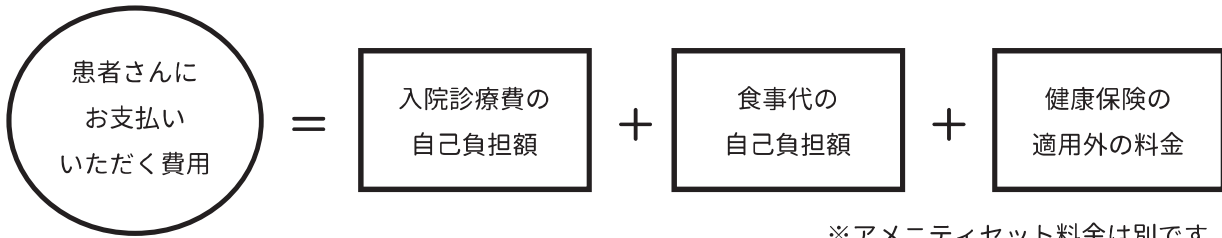
※カード精算機は、1階 正面玄関横・4階にあります。





## 入院費のお支払い

入院費用は、入院診療費と食事代の自己負担額に入院室料(室料差額)・  
文書(診断書)料などを合算した金額になります。



※アメニティセット料金は別です。

### 入院中のご請求について

月をまたいで入院している場合、毎月末日に1か月分を取りまとめ、翌月の中旬頃にご請求いたします。  
請求書がお手元に届いてから2週間以内に**1階 自動支払機**、または所定のお支払い方法でお支払いください。

### 退院時のご請求について

退院当日までの費用を計算し、入院診療費のご請求をいたします。**1階 自動支払機**でお支払ください。  
※請求は伝票整理の都合などにより、退院後に追加の請求をさせて頂くことがあります。  
※土・日・祝日の退院は、後日会計となります。入院費の計算ができ次第、ご連絡させていただきます。

### 保険適用外の費用について

診断書、証明書などの文書料、アメニティセットの使用料、その他保険適用外の検査、処置などの費用は、全額自己負担となります。

### 自動支払機でのお支払いについて

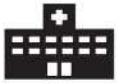
- ・自動支払機は24時間利用可能です。入院費のお支払いには、現金のほかクレジットカードの利用も可能です。
  - ・お支払いの状況によって、1階 自動支払機 を使用できない場合があります。
- 平日8:30～17:00の間に **1階 ⑥入院受付・文書受付** で、ご相談ください。



〔ご利用できるカードの種類〕

### 領収書について

領収書は『医療費の証明』や『所得税の医療費控除』を申告する時に必要となりますので、大切に保管してください。再発行はできませんのでご了承ください。



## 各種ご相談窓口

### がん相談支援センター

がん患者さんやご家族、地域にお住まいの方々の様々なご相談に、看護師や他の関連する職種が対応いたします。

ご希望の方は1階 総合案内へお問い合わせください。または、下記へ直接ご連絡ください。

対応時間: 平日 9:30～16:30 (土・日・祝日および12/29～1/3を除く)

電話: 044-751-8280

### 医療福祉相談

疾病に伴って生じる様々なご相談に、医療ソーシャルワーカーが対応いたします。

プライバシーに配慮して相談をお受けします。

ご希望の方は主治医又は、担当看護師にお問い合わせください。

対応時間: 平日 9:00～17:00 (土・日・祝日および12/29～1/3を除く)

### アドボカシーについて

当院では医療安全担当者を設置し、医療に関する相談に応じています。

対応時間: 平日 8:30～17:00 (土・日・祝日および12/29～1/3を除く)

場所: 1階21番患者総合サポートセンター「医療安全・相談コーナー」

上記時間帯以外に相談したい場合は、病棟のスタッフにお声掛けください。

### 在宅ケア・訪問看護相談について

当院退院後に在宅ケアをご希望される場合などに、医療依存度の高い方を対象に訪問看護、往診を行い、在宅での生活、治療、療養ができるよう支援しています。

ご希望の方は主治医又は、担当看護師にお問い合わせください。

※各種ご相談は無料です。





## 入院される患者の皆様へ 包括同意等のお願いについて

当院では個人情報の保護に関する法律その他の関連法令を遵守し、患者さんの個人情報を適正に取り扱います。また、教育機関として、臨床研修医や看護師特定行為研修の実習等を通じて医療人の育成を図るとともに、医学および医療技術の進歩のために臨床研究等に取り組んでいます。

説明と同意には、一人ひとりの患者さんに診療内容をご説明し、口頭や書面で同意を確認させていただく「個別同意」と、特に異論のない限り、広く患者さんやご家族の皆様からあらかじめ同意をいただいたものとして取り扱う「包括同意」に分けて対応させていただいております。包括同意は当院の診療・教育・研究に必要ですので、ご理解とご協力をお願いします。なお、「同意しなくても」、不利益を被ることはありません。

### ◇臨床研究に対するご協力のお願いについて

当院は法令や倫理指針等に基づき、当院が設置する治験・臨床研究倫理審査委員会の承認の下、臨床研究等を実施しております。 ※1

### ◇臨床研修医の診療への参加について

当院は臨床研修病院のため、研修医が指導医と共に診療に参加することがありますのでご了承ください。

### ◇臨床実習を目的とした学生等の受け入れについて

当院は教育機関として学生等を受け入れ、各種医療職の実習等を通じて医療人を育成しています。

### ◇看護師による特定行為の実施について

当院は特定行為研修を修了した看護師が、医師の指示に基づいて患者さんに説明し、同意を得て特定行為を実施しています。また、厚生労働省「特定行為に係る看護師の研修制度」の協力施設であり、実習では医師の指導の下、患者さんに説明し、同意を得た上で特定行為を実施することがあります。

### ◇病棟移動とベッド移動について

患者さんの治療や状態に応じて、入院中は病棟の移動やお部屋の移動をお願いすることがありますので、あらかじめご了承ください。

### ◇院内ディケアへの参加について

当院では地域包括ケア病棟において、日常生活リハビリテーションを行うことで身体機能の維持・改善を目指し、院内ディケアを提供しております。対象となる患者さんには、ご案内させていただきます。

## ～患者さん自身の意思決定を尊重するために～

◇終末期の治療方針(胃ろう、輸液、その他)や緊急時の蘇生処置を希望するか等の医療・ケア方針について、ご自身の意思やご家族の思いを伝えあい、話し合いを持たれることが重要です。あらかじめ、そのような意思決定事項を記されたものや、ご自身の中で医療・ケア方針の決定についてお考えのある方は医療者にお伝えください。

## 人生会議（ACP アドバンス・ケア・プランニング）※2

- ※1 研究のためにご自身のデータや検体が使用されることを望まない方は、主治医または看護師までお知らせください。
- ※2 アドバンス・ケア・プランニングとは、患者さん本人と家族が医療者や介護提供者などと一緒に、現在の病気だけでなく、意思決定能力が低下する場合に備えて、あらかじめ、終末期を含めた今後の医療や介護について話し合うことや、意思決定が出来なくなった時に備えて、本人に代わって意思決定をする人を決めておくプロセスを意味しています。



## 交通のご案内

### 徒歩またはタクシー

東急東横線・目黒線・新横浜線、横浜市営地下鉄グリーンライン 日吉駅西口より、徒歩約15分、タクシー約5分

**バスで来院の方** 市バスは「井田病院」、東急バスは「井田病院正門前」バス停下車

#### 最寄駅

#### 路線 及び 所要時間

東急東横線・目黒線・新横浜線、横浜市営地下鉄グリーンライン 日吉駅	東急バス（日23）さくらが丘行	約 5分
東急東横線・目黒線 元住吉駅	市バス（川66）井田病院行	約11分
JR 南武線 武蔵新城駅 南口	市バス（川68）井田病院行	約17分
JR 横須賀線 武蔵小杉駅	市バス（杉02）井田病院行	約23分
東急東横線・目黒線、JR南武線 武蔵小杉駅 東口	市バス（杉01）中央療育センター前行	約17分
	市バス（杉02）井田病院行	約17分
東急田園都市線 宮前平駅	市バス（城11）井田病院行	約25分
JR南武線・東海道線・京浜東北線 川崎駅 西口	市バス（川66）井田病院行	約43分

### お車で来院される方

立体駐車場 153台（うち身障者用6台）をご利用ください。







地域がん診療連携拠点病院・臨床研修指定病院

## 川崎市立 井田病院

Kawasaki Municipal Ida Hospital

〒211-0035 川崎市中原区井田 2-27-1 電話 044-766-2188 (代表)